

Dependencia		Proceso	
Viceministerio de las Mujeres		Atención a Mujeres	
FECHA:	Abril 9 de 2026		
HORA INICIO:	8:00 a.m.	HORA FIN:	9:30 a.m.
QUIEN CITA:	Secretaría Técnica	TEMA:	Seguimiento y articulación institucional para el cumplimiento del punto 31 del ANE 2025.
TIPO DE REUNIÓN:	Asistencia Técnica	Orientación	Acompañamiento
	Asesoría	Capacitación	Otro
MODALIDAD:	Presencial	Virtual	X Mixta
LUGAR:	TEAMS		
PROXIMA REUNIÓN:	Abril 15 de 2026		
NOTAS POR:	Shaira Rivera Gallo		
OBJETIVO			
Hacer seguimiento al punto 31 del ANE 2025, revisar avances y socializar la oferta institucional para definir acciones y compromisos de implementación.			

DESARROLLO Y DECISIONES
Construcción de Lineamientos de Política para la Gestión Menstrual en el Ámbito Laboral Público Orden del día 1. Instalación de la mesa técnica. 2. Presentación del contexto y antecedentes del punto del pliego relacionado con gestión menstrual. 3. Socialización de revisión comparada de circulares nacionales e internacionales. 4. Presentación de video sobre experiencias internacionales. 5. Espacio de intervenciones y aportes de las participantes. 6. Definición de compromisos y cierre. Desarrollo de la reunión 1. Instalación y contextualización Yohanna Guerrero del Ministerio del Trabajo dio apertura a esta mesa técnica convocada para avanzar en la construcción de lineamientos de política orientados a garantizar los derechos menstruales en el ámbito laboral público, en cumplimiento del punto contenido en el pliego de peticiones de la Mesa Mujer y Género.

DESARROLLO Y DECISIONES

Se explicó que el objetivo principal es construir conjuntamente una circular o directiva interinstitucional que permita establecer lineamientos sobre:

Gestión menstrual
 Acceso a productos de higiene menstrual
 Prevención de discriminación por género
 Adecuaciones institucionales
 Medidas de bienestar y salud laboral.

Asimismo, se informó que previamente las entidades participantes realizaron un ejercicio de revisión de diferentes circulares nacionales relacionadas con licencias o permisos menstruales.

2. Hallazgos de la revisión de circulares nacionales

Durante la socialización, se presentaron los principales hallazgos identificados en las circulares revisadas. Las principales falencias encontradas son:

- Escasa inclusión de enfermedades asociadas al ciclo menstrual y menopausia.
- Baja utilización de las licencias o permisos existentes.
- Excesiva tramitología para acceder a permisos.
- Persistencia de estigmas y temores frente a solicitar estos derechos.
- Ausencia de enfoque integral sobre salud menstrual.
- Falta de infraestructura adecuada en baños y espacios laborales.
- Débil articulación con el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Falta de seguimiento institucional e indicadores de implementación.

Se destacó la importancia de ampliar el concepto de "circular menstrual" hacia el de "gestión menstrual", con el fin de abarcar:

- Menstruación
- Perimenopausia
- Menopausia
- Enfermedades ginecológicas
- Salud mental asociada
- Derechos reproductivos

También se resaltó la necesidad de utilizar lenguaje incluyente y reconocer a las personas menstruantes.

3. Experiencias internacionales presentadas

Las entidades socializaron experiencias internacionales analizadas como referente para la construcción de la propuesta:

Japón

Desde 1947 existe licencia menstrual.
 Las empresas no pueden negarla.
 Persisten estigmas y baja utilización.

DESARROLLO Y DECISIONES

España

Licencia por menstruación incapacitante.
 Pago asumido por la seguridad social.
 Amplia socialización y distribución de productos reutilizables.

Argentina

Enfoque de salud pública y equidad de género.
 Desarrollo de políticas territoriales sobre gestión menstrual.
 Riesgo de retrocesos según cambios de gobierno.

Brasil

Programa nacional de dignidad menstrual.
 Distribución gratuita de productos.
 Implementación mediante red de farmacias y herramientas digitales.
 Proyecto aún en proceso legislativo.

Se proyectó un video pedagógico elaborado por las entidades con el resumen de estas experiencias.

4. Intervenciones y aportes

Intervención de Martha Paredes (CUTFL)

La integrante resaltó la necesidad de:

- Construir una normatividad nacional obligatoria.
- Sustentar la propuesta en normas nacionales e internacionales.
- Incorporar estándares de derechos humanos.
- Incluir educación menstrual, acceso a insumos, infraestructura sanitaria y eliminación de estigmas.

Se propuso incluir:

- Baños adecuados
- Acceso a agua potable
- Espacios seguros para cambios menstruales
- Manejo adecuado de residuos
- Enfermedades como endometriosis, ovario poliquístico, infecciones recurrentes y anemia.
- Enfoque diferencial para mujeres rurales, étnicas y con discapacidad.
- Articulación con bienestar laboral, salud y seguridad en el trabajo y comités de convivencia.

Asimismo, insistió en que la circular tenga carácter vinculante y contemple presupuesto institucional.

DESARROLLO Y DECISIONES

Intervención de Yamile Garzón (CTU-USCTRAB)

La integrante de la mesa propuso ampliar el enfoque hacia:

- Salud hormonal
- Salud reproductiva
- Salud mental
- Trastornos hormonales y ginecológicos

Señaló la necesidad de incorporar:

- Estándares internacionales de la OIT, OMS y CIDH.
- Igualdad material.
- Ajustes razonables.
- Modalidades como trabajo en casa y flexibilidad laboral.
- Pausas de recuperación.
- Permisos para consultas y tratamientos médicos.

También enfatizó en:

- Disminuir cargas probatorias sobre las mujeres.
- Proteger la confidencialidad.
- Incluir enfoque Inter seccional y perspectiva de género.

Intervención de Yolanda Paredes Salazar (CUTFL)

La integrante de la mesa manifestó preocupación frente a que la futura circular pueda representar retrocesos respecto de acuerdos sindicales ya existentes en algunas entidades.

Explicó que en su entidad existen medidas relacionadas con:

- Endometriosis
- "Día morado"
- Permisos sin necesidad de certificación médica previa.

Propuso fortalecer el concepto de salario emocional y consolidar políticas institucionales con enfoque diferencial y territorial.

Intervención de Lyna María García Fuentes (Función Pública)

Desde Función Pública se señaló la posibilidad de:

- Incorporar estas medidas en los planes de bienestar laboral.
- Fortalecer el eje de diversidad e inclusión.
- Desarrollar estrategias pedagógicas para disminuir estigmas.
- Capacitar a equipos de talento humano sobre enfoque de género y atención adecuada.

DESARROLLO Y DECISIONES

Intervención de María Cecilia Ramírez (CGT – UTRADEC)

La integrante de la mesa resaltó:

- La importancia de trabajar articuladamente con Secretarías de la Mujer
- Fortalecer procesos pedagógicos desde edades tempranas
- Incluir al sector educativo en futuras discusiones.

Intervención de Herlinda Villarreal González (Viceministerio de las Mujeres)

Se enfatizó en:

- La necesidad de sustento jurídico sólido
- El componente pedagógico para combatir estigmatización
- La necesidad de establecer lineamientos claros pero ajustables a las capacidades institucionales;
- La importancia de definir tiempos de implementación.
- También se señaló la diferencia jurídica entre: Teletrabajo y trabajo en casa

Finalmente, se advirtió sobre las resistencias institucionales y exigencias excesivas de certificaciones médicas, lo que obliga a fortalecer la argumentación técnica y jurídica de la propuesta.

5. Compromisos

- Consolidar los aportes realizados durante la mesa técnica en el borrador de circular.
- Compartir con las participantes: Grabación de la reunión, presentación socializada y borrador de la circular actualizado con los aportes de la reunión.
- Recibir observaciones y nuevos aportes por parte de las organizaciones y entidades participantes.
- Solicitar y revisar circulares existentes en otras entidades públicas.
- Convocar una nueva mesa técnica para validar el documento ajustado y continuar el proceso de construcción conjunta.

6. Cierre

La reunión finalizó agradeciendo la participación de las asistentes y resaltando la importancia histórica del proceso de construcción de lineamientos de gestión menstrual con enfoque de género, dignidad humana, salud laboral y derechos humanos.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

ACTIVIDAD	FECHA MAX. DE LOGRO	RESPONSABLE
Consolidar los aportes realizados durante la mesa técnica en el borrador de circular	Mayo 20 de 2026	Ministerio del Trabajo
Convocar una nueva mesa técnica para validar el documento ajustado y continuar el proceso de construcción conjunta.	Mayo 20 de 2026	Ministerio del Trabajo

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

NOMBRE Y APELLIDOS	CORREO	DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA
Herlinda Villarreal	hvilillarreal@minigualdad.gov.co	Viceministerio de las Mujeres	

Nota: La presente acta se encuentra en proceso de revisión y aprobación por parte de la Líder del Equipo de Gobernanza. En consecuencia, la firma correspondiente será incorporada una vez se haya surtido el procedimiento de validación y aprobación del documento.

Mesa Técnica - Acuerdo 31 - Informe de asistencia 4-09-26 (2) - Excel

Inic. ses.

Archivo

Inicio

Insertar

Diseño de página

Fórmulas

Datos

Revisar

Vista

Ayuda

Acrobat

¿Qué desea hacer?

Compartir

A1

1. Resumen

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	1. Resumen																
2	Título de la r	Mesa Técnica - Acuerdo 31															
3	Participante:	8															
4	Hora de inici	4/09/26, 7:56:11 AM															
5	Hora de final	4/09/26, 9:25:36 AM															
6	Duración de	1 h 29 min 25 s															
7	Tiempo med	1 h 17 min 29 s															
8																	
9	2. Participantes																
10	Nombre	Primera entr	Última salida	Duración de	Correo elect	Id. de partici	Rol	Interacción:	Interacción:	Interacción:	Audio activado						
11	Herlinda Vill	4/09/26, 8:01	4/09/26, 9:25	1 h 23 min 43	hvilarrreal@	hvilarrreal@	Moderador	5	3	5							
12	Yamile Garz	4/09/26, 8:02	4/09/26, 9:25	1 h 23 min 24 s			Moderador		1	5							
13	Yohanna Gu	4/09/26, 8:02	4/09/26, 9:25	1 h 23 min 24 s			Moderador	3		5							
14	María Cecilia	4/09/26, 8:02	4/09/26, 9:25	1 h 23 min 30 s			Moderador		2	5							
15	Shaira River	4/09/26, 8:02	4/09/26, 9:25	1 h 23 min 17 s			Moderador			1							
16	Yolanda Pare	4/09/26, 8:13	4/09/26, 9:25	1 h 11 min 28	yolandapare	yolandapare	Moderador			5							
17	Martha CUT	4/09/26, 8:15	4/09/26, 9:25	1 h 10 min 16 s			Moderador		1	4							
18	Lyna María G	4/09/26, 8:24	4/09/26, 9:25	1 h 51 s	Imgarcia@fu	Imgarcia@fu	Moderador		1	6							
19																	
20	3. Actividades de la reunión																
21	Nombre	Hora de entr	Hora de salic	Duración	Correo elect	Rol											
22	Herlinda Vill	4/09/26, 8:01	4/09/26, 9:25	1 h 23 min 43	hvilarrreal@	Moderador											
23	Yamile Garz	4/09/26, 8:02	4/09/26, 9:25	1 h 23 min 24 s		Moderador											
24	Yohanna Gu	4/09/26, 8:02	4/09/26, 9:25	1 h 23 min 24 s		Moderador											
25	María Cecilia	4/09/26, 8:02	4/09/26, 9:25	1 h 23 min 30 s		Moderador											
26	Shaira River	4/09/26, 8:02	4/09/26, 9:25	1 h 23 min 17 s		Moderador											

Mesa Técnica - Acuerdo 31 - In

<